

※複数名(グループ)でお申込みの場合は、こちらの申込書をご記入ください

ビジネスメール実務検定試験(2級) 受検申込書

お申込みは **FAX 03-5577-3238** へお送りください(事務局宛にメール添付での提出も可能です)

一般社団法人日本ビジネスメール協会 御中

※枠内に必要事項をご記入ください

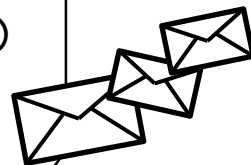
申込日	年	月	日	受検希望日	年	月	日	お申込日1ヶ月後から受検日の指定が可能です。
会社名 または事業所名		所属部署			役職			
会社住所		〒 または事業所住所						
申込代表者名								
TEL				FAX				
申込代表者メールアドレス				受検料合計		円(受検希望者 名)		

※申込代表者様のメールアドレスに担当よりご連絡させていただきます。事務手続きなどにより開始日はご希望に添えない場合がございます。

※6名以上でお申込の場合は、お気軽にご相談ください。
受検希望者一覧をExcelデータなどでご提出いただけます。

※事前のお振り込みをお願いいたします

三井住友銀行(0009) 神田支店(219)
(普通)3073374
シヤ)ニホンビジネスメールキョウカイ



●受検希望者お名前・メールアドレス(携帯不可)

1	お名前(フリガナ)	受検日に使用するメールアドレス	PCLレンタル 必要 ・ 不要
2	お名前(フリガナ)	受検日に使用するメールアドレス	PCLレンタル 必要 ・ 不要
3	お名前(フリガナ)	受検日に使用するメールアドレス	PCLレンタル 必要 ・ 不要
4	お名前(フリガナ)	受検日に使用するメールアドレス	PCLレンタル 必要 ・ 不要
5	お名前(フリガナ)	受検日に使用するメールアドレス	PCLレンタル 必要 ・ 不要

JBMA170921

●請求書の発行(ご郵送住所が異なる場合は、以下にご記入ください)

請求書	必要	不要	支払規定	有	無
貴社支払予定日	()日締め	()日払い	貴社支払サイト	()日締	()日払
郵送先	〒		<small>(記入例)末日締翌月末払</small>		
Q:振込みの領収書は発行されますか? A:お振込時に金融機関などが発行する「ご利用明細」が正式の領収書(払込証明)としてご利用いただけます。 (ネットバンキングによるオンライン振込みの際にも同様です)			そのため、弊社から改めて領収書(払込証明)を発行することは行っておりません。 領収書(払込証明)が必要な方は、「払込金受領証」を大切に保管してください。		

ビジネスメール実務検定

検索



一般社団法人
日本ビジネスメール協会

http://businessmail.or.jp/

問い合わせ先

※ご記入いただいた情報は、申込手続き処理および当協会からのご案内のためにのみ使用させていただきます

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町2-1 KIMURA BUILDING 5階
電話 03-5577-3210 / FAX 03-5577-3238 / MAIL info@businessmail.or.jp
実務検定試験事務局 担当:芝崎